

Sukladno članku 78. Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine broj 90/11), članku 3. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama ( Narodne novine broj 10/12) utvrđuje se sljedeće:

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE  
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE**

Evidencijski broj nabave: 13-01

**Predmet nabave:**  
Nabava lož ulja za 2013. godinu

CPV oznaka i naziv:09135000-4- Loživa ulja

Gradonačelnik  
Marijan Pleše dipl.ing.šum.

Delnice, studeni 2012.

## **Sadržaj dokumentacije za nadmetanje**

### UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

- 1. OP I PODACI**
- 2. PODACI O PREDMETU NABAVE**
- 3. RAZLOZI ISKLJU ENJA PONUDITELJA**
- 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**
- 5. PODACI O PONUDI**
- 6. OSTALE ODREDBE**

### **Prilozi**

Obrazac ponude

Troškovnik

Obrasci izjava

- popis najmanje tri (3) zna ajnija ugovora o isporuci predmeta nabave izvršenih u posljednje tri (3) godine
- potvrda o uredno ispunjenom ugovoru
- izjava o prihva anju op ih i posebnih uvjeta nadmetanja
- izjava o zajedni koj ponudi
- izjava gospodarskog subjekta o solidarnoj odgovornosti zajednice ponuditelja (u slu aju zajednice ponuditelja)

## **1. OP I PODACI**

### **1.1. Op i podaci o naru itelju**

GRAD DELNICE

51300 Delnice, Trg 138. brigade HV 4

Mati ni broj: 02638207

OIB: 03944325629

Telefon: 051/ 812-055

Telefaks: 051/812-037

Web adresa: [www.delnice.hr](http://www.delnice.hr)

E-mail: [zrinka@delnice.hr](mailto:zrinka@delnice.hr)

[lidija@delnice.hr](mailto:lidija@delnice.hr)

### **1.2. Osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima**

Kontakt osobe: Zrinka Ruži , Lidija Mihajlovi

Telefon: 051/ 812-055

Telefaks: 051/812-037

E-mail: [zrinka@delnice.hr](mailto:zrinka@delnice.hr)

[lidija@delnice.hr](mailto:lidija@delnice.hr)

### **1.3. Evidencijski broj nabave: 13-01**

### **1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naru itelj u sukobu interesa:**

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naru itelja definirani 1.13. st.2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 90/11) ili povezane osobe predstavnika naru itelja definirane 1.13. st.4. Zakona o javnoj nabavi u sukobu interesa.

Povezane osobe predstavnika naru itelja definirane 1.13. st.4. Zakona o javnoj nabavi su u sukobu interesa sa tvrtkom „Marinkini“ d.o.o., Delnice, Supilova 52.

### **1.5. Vrsta postupka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave**

### **1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 120.000,00 kn**

### **1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: Isporuka robe**

### **1.8. Nadmetanje uklju uje sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma:**

Ugovor o javnoj nabavi

### **1.9. Elektroni ka dražba: Ne provodi se**

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave:**

Predmet nabave je nabava i dostava lož ulja za potrebe grijanja zgrade gradske uprave Grada Delnica. Predvi ene koli ine koje su predmet ove nabave specificirane su u troškovniku.

### **2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe:**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

### **2.3. Koli ina predmeta nabave: 21.000 litara**

Navedena koli ina goriva je planska. Za stvarnu koli inu naru itelj e, sukladno potrebi, davati narudžbenice sukcesivno tijekom 2013. godine.

#### **2.4. Tehni ke specifikacije:**

Vrsta loživog ulja: lož ulje ekstra lako (LU EL)

Kakvo a ekstra lakog loživog ulja treba biti u skladu s Uredbom o kakvo i teku ih naftnih goriva (Narodne novine 33/01 i 130/11).

Ponuditelj se obvezuje, kod svake isporuke robe, priložiti izjavu o sukladnosti TNG-1.

#### **2.5. Troškovnik:**

Ponuditelj je obavezan ispuniti troškovnik koji je sastavni dio dokumentacije za nadmetanje.

Troškovnik mora biti popunjen na izvorniku, neizbrisivom tintom i ovjeren potpisom i pe atom ovlaštenog predstavnika ponuditelja.

#### **2.6. Mjesto isporuke robe:**

FCO lokacija naru itelja:

- spremnici u kotlovnici zgrade gradske uprave Grada Delnica, Trg 138. brigade HV 4, 51 300 Delnice zgrada gradske uprave u Delnicama.

Ponuditelj se obvezuje osigurati prijevoz odgovaraju im vlastitim prijevoznim sredstvom ili vozilima ugovornih prijevoznika, koji zadovoljavaju propisane tehni ke uvjete za prijevoz naftnih derivata, do istovarnog mjesta sukladno pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima.

#### **2.7. Rok isporuke robe:**

Sukcesivno prema pojedinim narudžbama. Rok isporuke je dva (2) dana od primitka pisane narudžbenice naru itelja.

**2.8. Rok trajanja ugovora:** Ugovor o javnoj nabavi sklapa do 31.12.2013.

### **3. RAZLOZI ISKLJU ENJA PONUDITELJA**

#### **3.1. Op e odredbe**

Sve dokumente koje naru itelj zahtijeva u ovom poglavlju ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroni ke isprave.

Ako najpovoljniji ponuditelj dostavi neovjerene preslike, obavezan je, na zahtjev naru itelja, dostaviti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata u roku od 5 (pet) dana od dana primitka zahtjeva. Zahtjev e se uputiti prije donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Ponuditelj je dužan ispuniti obrasce/izjave koji se nalaze u prilogu ove dokumentacije ili u samostalnoj formi, ali uz uvjet da sadržaj obrasca/izjave uklju uje sve elemente iz obrasca, ovjerene pe atom i potpisom odgovorne osobe, odnosno ovjerom nadležnog tijela.

#### **3.2. Obavezni razlozi isklju enja ponuditelja**

Javni naru itelj isklju it e ponuditelje iz postupka javne nabave:

3.2.1. ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izre ena pravomo na osu uju a presuda za

jedno ili više sljede ih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorabica položaja i ovlasti, zlorabica obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarama, raunalna prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi,

- 3.2.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
- 3.2.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.1. ove Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:**

- Izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države u kojoj je državljaniin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji ili ga nije moguće ishoditi, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi u kojoj je državljaniin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Izvodi ili dokumenti ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili državi u kojoj je državljaniin osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta ne izdaju ovi dokumenti, nije ih moguće ishoditi ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11), oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom o nepostojanju okolnosti za isključenje iz članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi, a koju daje, potpisuje i ovjereva ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi u kojoj je ta osoba državljaniin. Izjava ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2.2. ove Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:**

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje ovaj dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

**U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.2.1., 3.2.2. i 3.2.3. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.**

**3.3. Ostali razlozi isključenja ponuditelja:**

Javni naručitelj isključiti će ponuditelje iz postupka javne nabave:

- 3.3.1. ako je nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
- 3.3.2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema nacionalnim propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,
- 3.3.3. ako su gospodarski subjekt i/ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta u posljednje tri godine ranije i do početka postupka javne nabave u inozemstvu težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Profesionalni propust u smislu ovoga članka predstavlja propust koji je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta u inozemstvu u obavljanju svoje profesionalne djelatnosti, postupaju i protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima (primjerice, rad radnika bez ugovora o radu ili radnika neprijavljenih na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, neisplata minimalne plaće i/ili mirovinskog doprinosa) ili pravilima struke koji je primjerice utvrdilo nadležno upravno tijelo, ovlašteno nadzorno tijelo, strukovno ili profesionalno udruženje, ili propust vezan uz izvršenje ugovora koji je doveo do raskida tog ugovora od strane naručitelja ili do drugih težih posljedica.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.3.1. i 3.3.2. ove Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Taj izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca ranije i od dana početka postupka javne nabave. Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti iz stavaka 3. ovoga članka ili ih nije moguće ishoditi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 30 dana ranije i od dana početka postupka javne nabave.

**U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.3.1., 3.3.2. i 3.3.3. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.**

#### **4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Gospodarski subjekti moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost i tehni ku i stru nu sposobnost, sve u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi, Uredbe o na inu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama i ovom Dokumentacijom, te moraju dostaviti slijede u dokumentaciju:

##### **4.1. Dokazi pravne i poslovne sposobnosti**

- 4.1.1. Isprava o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovaraju i registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Navedeni dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca ra unaju i od dana po etka postupka javne nabave.
- 4.1.2. Suglasnost ministarstva nadležnog za gospodarstvo za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s inozemstvom za vrstu naftnog derivata loživo ulje ekstra lako, sukladno lanku 6. Uredbe o uvjetima za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s inozemstvom za odre enu robu (NN 58/09, 27/10 i 37/11).
- 4.1.3. Dozvola za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima – gospodarski subjekt mora dokazati da za pružanje usluga koje su predmet nabave ima dozvolu (rješenje) Hrvatske energetske regulatorne agencije za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima sukladno Zakonu o energiji (Narodne novine br. 120/12).

**U slu aju zajednice ponuditelja, okolnosti iz to ke 4.1.1. utvr uju se za sve lanove zajednice pojedina no.**

**Okolnost iz to ke 4.1.2. i 4.1.3. ove Dokumentacije za nadmetanje utvr uje se za zajednicu ponuditelja.**

##### **4.2. Dokazi tehni ke i stru ne sposobnosti:**

- 4.2.1. Popis najmanje tri (3) zna ajnija ugovora o isporuci predmeta nabave izvršenih u posljednje tri (3) godine, s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne stane.  
Popis sadrži ili mu se kao dokaz prilažu potvrde izdane ili potpisane od druge ugovorne strane.  
Ponuditelj izra uje, potpisuje (ovlaštena osoba za zastupanje) i pe atom ovjerava popis zna ajnijih ugovora  
Potvrde o uredno ispunjenom ugovoru izdaje, potpisuje i pe at ovjerava druga ugovorna strana (naru itelj), a mora sadržavati minimum podataka iz obrasca „Potvrda o uredno ispunjenom ugovoru“ koja je sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje.
- 4.2.2. Izjavu o sukladnosti s propisanim grani nim vrijednostima sastavnica i zna ajki kakvo e teku ih naftnih goriva za predmet nabave, utvr enih Uredbom o kakvo i teku ih naftnih goriva (NN br. 33/11), kojom se potvr uje da ponu ena roba odgovara specifikacijama i normama (obrazac TNG-1 za neku od posljednjih isporuka predmetne robe).  
Izjavu o sukladnosti izdaje proizvo a i/ili uvoznik na temelju izvještaja o ispitivanju teku eg naftnog goriva obavljenog u akreditiranom laboratoriju prema zahtjevu norme HRN EN ISO/IEC 17025.

Izjava o sukladnosti koja se izdaje na temelju izvještaja o ispitivanju tekućeg naftnog goriva izdanog u inozemstvu, može se izdati ukoliko je uz izvještaj priložena potvrda o provjeri tog izvještaja od strane pravne osobe akreditirane prema zahtjevu norme HRN EN ISO/IEC 17020, A vrste.

**Zajednica ponuditelja može se osloniti na tehničku i stručnu sposobnost članova zajednice ponuditelja.**

#### **4.3. Dokazi financijske sposobnosti**

4.3.1. dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON – 2) – ponuditelj mora dokazati da u posljednjih šest mjeseci nije imao 15 i više dana blokade računa.

Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihove međusobne odnose. U tom slučaju ponuditelj mora dokazati javnom nadzorniku da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu.

### **5. PODACI O PONUDI**

#### **5.1. Način izrade ponude:**

Ponuda mora biti tiskana ili pisana neizbrisivim tintom i uvezana u cjelinu tako da se ne mogu umetati listovi te s oznakom rednim brojem stranica.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno uklanjanje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Oznaka sadrži redni broj stranice u ponudi (x) kroz ukupni broj stranica u ponudi (y), npr: stranica x od y. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

#### **5.2. Sadržaj ponude:**

##### **Ponuda mora sadržavati:**

- naziv (tvrtku ili skraćenu tvrtku) i sjedište ponuditelja, te adresu (elektroničku) pošte ponuditelja ili službe ponuditelja ovlaštene za zaprimanje pošte, a kod zajednice ponuditelja podatke o zajedničkim ponuditeljima i o nositelju ponude za sudjelovanje u postupku javne nabave i potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi,
- dokaze o nepostojanju razloga za isključenje ponuditelja,
- dokaze o sposobnosti,
- obvezne dijelove i/ili priloge ponude (jamstva, tehničke specifikacije, tehnička dokumentacija, izjave, nacrti, fotografije, skice, uzorci i sl.) ako su traženi,
- cijenu ponude,
- rok valjanosti ponude,
- ostale podatke tražene u dokumentaciji za nadmetanje,
- datum i potpis ponuditelja.

##### **Sadržaj i redoslijed uvezivanja ponude:**

1. Ispunjen ponudbeni list, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja
2. Troškovnik, ispunjeni u skladu sa zahtjevima iz ove dokumentacije – potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja



3. Ako se radi o zajednici ponuditelja, ispunjeni obrasci koji su sastavni dio ove dokumentacije za nadmetanje (*Izjava o zajedničkoj ponudi i Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja*)
4. Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje razloga za isključenje ponuditelja:
  - Izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta ili jednakovrijedni dokument ili iznimno izjava. Izvodi ili dokumenti, odnosno izjava ne smiju biti stariji od šest mjeseci računajući od dana početka postupka javne nabave.
  - Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave. Iznimno ponuditelj može dostaviti izjavu koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.
  - Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Iznimno ponuditelj može dostaviti izjavu koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.
5. Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost:
  - Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Izvod ili dokument ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Iznimno ponuditelj može dostaviti izjavu koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave isto kao u točki 4.1.1.
  - Suglasnost ministarstva nadležnog za gospodarstvo za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s inozemstvom za vrstu naftnog derivata loživog ulja ekstra lako
  - Dozvola za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima
6. Dokumenti kojima se dokazuje tehnička i stručna sposobnost
  - Popis najmanje tri (3) značajnija ugovora o isporuci predmeta nabave izvršenih u posljednje tri (3) godine, s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorne strane.
  - Popis sadrži ili mu se kao dokaz prilažu potvrde izdane ili potpisane od druge ugovorne strane. U nedostatku iste, vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.
  - Izjavu o sukladnosti s propisanim granicama vrijednostima sastavnica i značajki kakvoće tekućih naftnih goriva za predmet nabave.
7. Dokumenti kojima se dokazuje financijska sposobnost
  - dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON – 2) – ponuditelj mora dokazati da u posljednjih šest mjeseci nije imao 15 i više dana blokade računa.
8. Jamstva
  - Jamstvo za ozbiljnost ponude – Garancija banke u visini od 6.000,00 kn

9. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta nadmetanja

10. Ako to ponuditelj namjerava, izjavu o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođiteljima.

### **5.3. Dostava ponuda, zaprimanje i otvaranja ponuda:**

#### **Dostava ponuda:**

Ponuditelji dostavljaju ponudu u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s adresom Naruđitelja, s naznakom postupka javne nabave na koji se odnosi i nazivom i adresom ponuditelja poštom ili osobno.

Na vanjskom omotu mora biti oznaka slijedećeg izgleda

GRAD DELNICE

Trg 138. Brigade HV 4, 51 300 Delnice - za otvoreni postupak javne nabave evidencijski broj: 13-01 s naznakom „Nabava lož ulja za 2013. godinu– ne otvaraj“.

Krajnji rok za podnošenje ponuda je **12.12.2012. do 12,00 sati**, bez obzira na način dostave. Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraćati se Ponuditelju neotvorena.

#### **Zaprimanje ponuda:**

Naruđitelj će na zatvorenoj omotnicu ubilježiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja te u Upisnik o zaprimanju ponuda upisati ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naruđitelja.

Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Na zahtjev ponuditelja naruđitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

#### **Otvaranje ponuda:**

Javno otvaranje ponuda obavit će ovlašteni predstavnici naruđitelja u Maloj Vijećnici Grada Delnice, na adresi Trg 138. Brigade HV 4, 51300 Delnice, dana **12.12.2012. godine u 12,00 sati**.

Otvaranje ponuda je javno i otvaranju ponuda mogu biti nazočni ovlašteni predstavnici ponuditelja uz predloženje pisanog dokaza o ovlasti, te osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naruđitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

### **5.4. Dopustivost alternativnih ponuda:**

Ponuditeljima je zabranjeno davati alternativne ponude. Takve ponude neće se razmatrati.

### **5.5. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem:**

Nije predviđeno.

### **5.6. Način izražavanja cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i nepromjenjivost cijene:**

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

Cijene u ponudi trebaju biti izražene u kunama i bez PDV-a za cjelokupni predmet nabave.

**Ponuditeljima je zabranjeno uključivati sve zavisne troškove (troškove prijevoza uključujući i cestarine, tunelarine, parkiranja do zgrade gradske**

**uprave u Delnicama bez obzira na njenu udaljenost od sjedišta ponuditelja, režijske troškove, troškove osiguranja do mjesta isporuke, pristojbe, takse i sl).**

Ponuditelji su dužni u obrascu Troškovnika upisati jedini nu cijenu loživog ulja ekstra lakog utvr enu prema Pravilniku o utvr ivanju najviših maloprodajnih cijena naftnih derivata (NN 37/11) na dan objave poziva na nadmetanje u Elektroni kom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Promjena cijene je mogu a isklju ivo u slu ajevima izmjena cijena utvr enih Pravilniku o utvr ivanju najviših maloprodajnih cijena naftnih derivata.

Ukoliko se odobrava popust naru itelju, ponuditelji su dužni upisati odobreni popust u postotku (%) od jedini ne ponudbene cijene loživog ulja ekstra lakog prije odobrenog popusta i u kunama po litri loživog ulja. Popust se iskazuje na ra unu prilikom svake isporuke robe i ostaje nepromjenjiv za cijelo vrijeme važenja ugovora.

Jedini na cijena ponude ra una se tako da se od cijene loživog ulja ekstra lakog prije odobrenog popusta oduzme odobreni popust.

**5.7. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude:**

Cijena ponude mora biti izražen u kunama.

**5.8. Kriterij odabira ponude:**

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je valjana ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom ukupnom cijenom.

U slu aju da pristignu dvije ili više ponuda s istom najnižom cijenom, javni naru itelj e sukladno lanku 96. stavak 5. Zakona o javnoj nabavi, odabрати ponudu koja je zaprimljena ranije.

**5.9. Jezik na kojemu se izra uje ponuda:**

Ponuda sa svim traženim priložima, odnosno izjavama mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latini nom pismu.

**5.10. Rok valjanosti ponude:**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje devedeset (90) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kra im rokom valjanosti bit e odba ene kao neprihvatljive.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude.

Naru itelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno lanku 77. Zakona o javnoj nabavi.

**6. OSTALE ODREDBE**

**6.1. Posebne odredbe o podnošenju ponude zajednice ponuditelja:**

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedni ku ponudu. U slu aju zajedni ke ponude, lanovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedni koj ponudi.

Izjava o zajedni koj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedni ke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedni ke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih lanova zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna, te ponuditelji moraju dati izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, Naručitelj zadržava pravo zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavanje i izvršenje ugovora.

## **6.2. Sudjelovanje podizvođača i podizvođača:**

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvođača, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor te o svim predloženim podizvođačima slijedeće podatke:

1. radovi, roba ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvođač,
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga, i
3. podaci o podizvođaču (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor ovi podaci o podizvođačima bit će sastavni dio ugovora o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podizvođača ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvođač naručitelj neposredno plaća podizvođaču.

Odabrani ponuditelj mora svom računaru odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvođača koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvođače za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.

Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvođač, pod uvjetom da je javni naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju u roku 5 dana od dana pristanka, dostaviti podatke iz članka 86. Stavak 4. Zakona o javnoj nabavi za novoga podizvođača.

## **6.3. Jamstva:**

Ponuditelji moraju dostaviti slijedeća jamstva:

### **6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude – ponuditelji moraju dostaviti:**

Garanciju banke kao jamstvo za ozbiljnost ponude u visini od 6.000,00 kn koju će naručitelj zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- dostavljanja neistinitih podataka u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11),
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude određuje se sukladno roku valjanosti ponude.
- Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:  
Odabrani ponuditelj treba dostaviti Naručitelju, po obostranom potpisu svakog Ugovora, u roku 8 dana jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Traženo jamstvo je bezuvjetna, neopoziva, samostalna i valjana bankarska garancija na iznos od 20.000,00

kn, izdana u korist naručitelja i plativa "na prvi poziv" i "bez prigovora" od banke izdavatelja garancije, sa rokom valjanosti do isteka ugovora.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u dokumentaciji za nadmetanje javni naručitelj e, uvažavaju i članak 95. Zakona o javnoj nabavi, ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimaju i u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništi postupak javne nabave.

#### **6.4. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:**

Odluku o odabiru ili poništenju postupka javne nabave, Naručitelj e donijeti u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, koju e dostaviti Ponuditeljima preporu enom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

#### **6.5. Rok za sklapanje ugovora:**

Po izvršnosti odluke o odabiru naručitelj e uputiti poziv najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora.

Rok za sklapanje ugovora je 5 radnih dana od poziva naručitelja najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora.

#### **6.6. Bitni uvjeti ugovora:**

Temeljem provedenog postupka javne nabave biti e sklopljen ugovor o javnoj nabavi.

Ugovor e sadržavati uvjete koji su propisani ovom Dokumentacijom za nadmetanje i prihva eni ponudom odabranog Ponuditelja, ali se ne e ograni avati samo na njih.

Ukoliko odabrani ponuditelj odbije potpisati ugovor u propisanom roku za sklapanje ugovora (6.5. Rok za sklapanje ugovora) ili ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, javni naručitelj može sukladno odredbi članka 99. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi raskinuti ugovor i donijeti novu odluku o odabiru sljede e prihvatljive i prikladne ponude ili poništiti postupak javne nabave.

Naručitelj, ovisno o potrebama, nije obvezan naručiti cjelokupnu planiranu količinu navedenu u specifikaciji. Nabava e se vršiti sukcesivno, prema potrebama naručitelja, po ispostavi pisane narudžbe naručitelja. Pojedina ni rok isporuke ne smije biti duži od dva (2) dana od primitka pisane narudžbenice naručitelja.

#### **6.7. Rok, na in i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje e se izvršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljenog računa za isporu eni predmet nabave. Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja. Isključeno je plaćanje predujma.

#### **6.8. Tajnost podataka:**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jedini nim cijenama, iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

### **6.9. Trošak ponude:**

Naru itelj ne odgovara ni na koji na in za bilo koje troškove ponuditelja u svezi s izradom, predajom, prezentacijom ponude ili bilo kojom drugom radnjom vezanom uz pripremu ponude.

Dokumentacija za nadmetanje se ne napla uje.

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti u elektronskom obliku na internetskoj stranici Elektroni kog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>, te na internetskoj stranici Grada Delnica: <http://www.delnice.hr/natjecaji.html>. Na internetskoj stranici Grada Delnica ne vodi se evidencija o uvidu i preuzimanju dokumentacije za nadmetanje od strane gospodarskih subjekata sukladno Zakonu o javnoj nabavi, ve se ista vodi u Elektroni kom oglasniku javne nabave. Gospodarskim subjektima preporu uje se preuzimanje dokumentacije za nadmetanje na dokaziv na in bez obzira na na in preuzimanja kako bi im naru itelj mogao dostaviti pojašnjenja odnosno eventualne izmjene dokumentacije za nadmetanje.

### **6.10. Komunikacija s naru iteljem**

Sva priop enja, pozivi na objašnjenja, obavijesti i odluke izme u naru itelja i ponuditelja moraju biti u pisanom obliku.

### **6.11. Ispravak i/ili izmjene dokumentacije za nadmetanje**

Ako naru itelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju, osigurati e dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti na in i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 10 dana za dostavu ponude.

Ako je sa stajališta gospodarskog subjekta potrebna izmjena ili ispravak objave i/ili dokumentacije za nadmetanje, on to bez odgode priop ava javnom naru itelju.

Ako je potrebno, potencijalni ponuditelji mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju, a naru itelj e svim natjecateljima istodobno odgovoriti bez odga anja ne navode i podatke o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz dokumentaciju naru itelj obvezan je dostaviti najkasnije 4 dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda

### **6.12. Pouka o pravnom lijeku**

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji, u pisanom obliku. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naru itelju na dokaziv na in. Žalba se izjavljuje u roku pet dana od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u odre enoj fazi otvorenog postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

## OBRAZAC PONUDE

<b>Ponuditelj</b>	
Adresa sjedišta:	
Telefon:	
Telefax:	
E-mail:	
Internetska adresa:	
Matični broj:	
OIB:	
Žiro račun:	
Odgovorna osoba/e:	
Osoba za kontakt:	

**P O N U D A br. \_\_\_\_\_**

<b>Predmet nabave</b>	Nabava lož ulja ekstra lako (LU-EL) CPV oznaka: 09135000-4- Loživa ulja Evidencijski broj nabave: 13-01
-----------------------	---

I. Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i s uvjetima za nježno provođenje te nudimo nabavu lož ulja ekstra lako (LU-EL) u skladu s navedenom dokumentacijom za nadmetanje za cijenu navedenu kako slijedi:

R.br.		Iznos brojevima	Iznos slovima
1.	<b>CIJENA PONUDE</b> (iskazana u kunama)		
2.	<b>POREZ NA DODANU VRIJEDNOST</b> (iskazan u kunama)		
3.	<b>UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om</b> (iskazana u kunama)		

u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

I. Ponudena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama ove dokumentacije za nadmetanje te uključuje popust od \_\_\_% (slovima: \_\_\_\_\_posto) od jedinične ponudbene cijene loživog ulja ekstra lakog prije odobrenog popusta. Navedeni popust OSTAJE NEPROMIJENJIV za cijelo vrijeme važenja ugovora, a cijena loživog ulja ekstra lakog prije odobrenog popusta je promjenjiva i određuje se sukladno važećem Pravilniku o utvrđivanju najviših maloprodajnih cijena naftnih derivata u vrijeme izvršenja ugovora, a obračunava se na dan isporuke robe.

II. Ponudna cijena uključuje i pravovremenu dostavu loživog ulja na adresu naručitelja, sukcesivno prema pojedinim narudžbama, te se obvezujemo se osigurati prijevoz odgovarajućim vlastitim prijevoznim sredstvima ili vozilima ugovornih prijevoznika, koji udovoljavaju propisane tehničke uvjete za prijevoz naftnih derivata, do istovarnog mjesta sukladno pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima.

III. Suglasni smo da rok isporuke iznosi 2 dana od dana odobrenja pojedine narudžbe.

IV. Suglasni smo da se plaćanje vrši u roku od 30 dana od dana izdavanja računa, po izvršenim ugovornim obvezama. Suglasni smo da se plaćanje vrši u kunama i da se ne odobrava plaćanje predujma.

V. Odgovorno izjavljujemo da će kakvoća isporučenog ekstra lakog loživog ulja biti u skladu s Uredbom o kakvoći i tekućih naftnih goriva (NN br. 33/11), te se obvezujemo kod svake isporuke robe dostaviti Izjavu o sukladnosti TNG-1.

VI. Suglasni smo da će se, ako se naša ponuda prihvati, temeljem provedenog postupka javne nabave sklopiti ugovor o javnoj nabavi.

VII. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana 90 (slovima) devedeset dana od dana otvaranja ponuda (ne računajući od broja dana zahtijevanih Dokumentacijom).

**PONUĐITELJ:**

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

M. P.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)



## TROŠKOVNIK

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Korisnik	Naziv robe	Jedinica mjere	Količina	jedini na cijena loživog ulja ekstra lakog utvrđene prema Pravilniku o utvrđivanju najviših maloprodajnih cijena naftnih derivata (NN 37/11) na dan objave poziva na nadmetanje u Elektroni kom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, u kunama	ukoliko se odobrava popust naručitelju		Jedini na cijena ponude (= stupac 5 i stupac 7) u kunama	Ukupna vrijednost u kunama	
					Odobreni popust u postotku (%) od jedini neponudbene cijene loživog ulja ekstra lakog prije odobrenog	Odobreni popust kunama po litri loživog ulja			
Grad Delnice	Loživo ulje ekstra lakog (LUEL)	litra	21.000						
<b>CIJENA PONUDE ZA UKUPNU KOLIČINU (21.000 LITARA)</b>									
<b>PDV</b>									
<b>UKUPNA CIJENA PONUDE</b>									

**Cijena lož ulja ekstra lakog je promjenjiva i računava se tako da se od cijene loživog ulja ekstra lakog prije odobrenog popusta utvrđene prema Pravilniku o utvrđivanju najviših maloprodajnih cijena naftnih derivata (NN 37/11) na dan isporuke robe, oduzme odobreni popust, koji je u postotku (%) od jedini neponudbene cijene loživog ulja ekstra lakog prije odobrenog popusta nepromijenjiv za cijelo vrijeme važenja ugovora.**

M. P.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

## OBRASCI IZJAVA

### 1. Popis najmanje tri (3) značajnija ugovora o isporuci predmeta nabave izvršenih u posljednje tri (3) godine

<b>Ponuditelj</b>	
Adresa sjedišta:	
Telefon:	
Telefax:	
E-mail:	
Internetska adresa:	
Matični broj:	
OIB:	
Žiro račun:	
Odgovorna osoba/e:	

### Popis uredno ispunjenih ugovora u posljednje 3 godine, koje je izvršio Ponuditelj, a koji se odnose na predmet nabave

R.br.	Broj ugovora	Naziv narudžitelja	Točan naziv predmeta ugovora	Vrijednost (kn)	Datum sklapanja ugovora	Datum izvršenja ugovora	Mjesto izvršenja Ugovora
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

Prilog: Popisu se kao dokaz prilažu Potvrde o ispunjenim ugovorima

M. P.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

## 2.Potvrda o uredno ispunjenom ugovoru

<b>Ponuditelj</b>	
Adresa sjedišta::	
Mati ni broj:	
OIB:	
Odgovorna osoba/e:	

<b>Druga ugovorna strana (naru itelj)</b>	
Adresa sjedišta::	
Mati ni broj:	
OIB:	
Odgovorna osoba/e:	
Kontakt osoba za provjeru podataka:	

<b>Predmet ugovora:</b>	
<b>Vrijednost ugovora:</b>	
<b>Datum sklapanja</b>	
<b>Datum izvršenja</b>	
<b>Mjesto izvršenja</b>	

Ovom potvrdom gore navedeni Naru itelj

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

potvr uje da je gospodarski subjekt

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta-ponuditelja)

uspješno realizirao gore navedeni ugovor te da Naru itelj stoji na raspolaganju za provjeru navedenih podataka.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
( itko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji izdaje potvrdu)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoru ni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji izdaje potvrdu)

**NAPOMENA: Potvrdu o uredno ispunjenom ugovoru izdaje, potpisuje i pe atom ovjerava druga ugovorna strana (naru itelj). Za svaki pojedina ni realizirani ugovor prilaže se jedna potvrda.**

### 3. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta nadmetanja

<b>Ponuditelj</b>	
Adresa sjedišta:	
Telefon:	
Telefax:	
E-mail:	
Internetska adresa:	
Matični broj:	
OIB:	
Žiro račun:	
Odgovorna osoba/e:	

#### IZJAVU O PRIHVATANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA NADMETANJA

Izjavljujemo da prihvaćamo sve opće i posebne uvjete iz dokumentacije za nadmetanje te se obvezujemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ponudi na način i u rokovima kako je to utvrđeno u dokumentaciji za nadmetanje.

Naručitelj: Grad Delnice  
Trg 138. brigade HV 4, Delnice

Predmet nadmetanja: Nabava lož ulja za 2013. godinu

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

#### 4. Izjava o zajedni koj ponudi

Gospodarski subjekti:

1.	Naziv gospodarskog subjekta	
	Adresa sjedišta:	
	Mati ni broj:	
	OIB:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	e-mail:	
	Ime, prezime, stru na sprema i funkcija ovlaštene osobe:	

2.	Naziv gospodarskog subjekta	
	Adresa sjedišta:	
	Mati ni broj:	
	OIB:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	e-mail:	
	Ime, prezime, stru na sprema i funkcija	

2.	Naziv gospodarskog subjekta	
	Adresa sjedišta:	
	Mati ni broj:	
	OIB:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	e-mail:	
	Ime, prezime, stru na sprema i funkcija ovlaštene osobe:	

udruženi u zajednicu ponuditelja daju:

#### **IZJAVU O ZAJEDNI KOJ PONUDI**

Izjavljujemo da u otvorenom postupku javne nabave loživog ulja (LU EL), ev. br. nabave 13-01, Grada Delnica nastupamo kao zajednica ponuditelja i dostavljamo zajedni ku ponudu.

**Nositelj zajedni ke ponude je:**

Naziv gospodarskog subjekta	
Adresa sjedišta:	
Mati ni broj:	
OIB:	
Telefon:	
Telefaks:	
e-mail:	
Ime, prezime, stru na sprema i funkcija ovlaštene osobe:	

Ukoliko naša ponuda bude ocijenjena najpovoljnijom, za potpis i ovjeru ugovora ovlaštujemo:

\_\_\_\_\_  
*(ime i prezime, osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora)*

Ukoliko naša ponuda bude odabrana kao najbolje ocijenjena ponuda, u roku od osam dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, dostaviti ćemo naručitelju formalnopravni akt iz kojeg je vidljivo koji je dio iz ponude izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude.

**Članovi zajednice ponuditelja:**

_____ (Mjesto i datum)	M.P.	_____ ( itko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)
	M.P.	_____ (Vlastoru ni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)
	M.P.	_____ ( itko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)
	M.P.	_____ (Vlastoru ni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

## 5. Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedni kih ponuditelja

Gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

### IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNI KIH PONUDITELJA

kojom izjavljujemo da:

1.	Naziv gospodarskog subjekta	
	Adresa sjedišta:	
	Mati ni broj:	
	OIB:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	e-mail:	
	Ime, prezime, stru na sprema i funkcija ovlaštene osobe:	
2.	Naziv gospodarskog subjekta	
	Adresa sjedišta:	
	Mati ni broj:	
	OIB:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	e-mail:	
	Ime, prezime, stru na sprema i funkcija ovlaštene osobe:	
3.	Naziv gospodarskog subjekta	
	Adresa sjedišta:	
	Mati ni broj:	
	OIB:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	e-mail:	
	Ime, prezime, stru na sprema i funkcija	

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo naru iteljima za uredno ispunjenje ugovora u slu aju odabira naše ponude.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

M.P.

**Članovi zajednice ponuditelja:**

\_\_\_\_\_  
( itko ime i prezime ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoru ni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)